

865 Solicitud de adhesión ao Sistema Especial de Pagos no IBIU

> Datos da persoa solicitante:

| | | | |
|---|-------------|--------------------|----------|
| > Primeiro apelido: | | > Segundo apelido: | |
| > Nome (ou denominación social) | | | |
| > CIF/NIF/NIE: | | > Tif: | |
| > Enderezo: (tipo de vía rúa, praza, etc.): | | > Nome da vía: | |
| > Número: | > Escalera: | > Andar: | > Porta: |
| > Localidade: | | > Provincia: | > CP: |
| > Enderezo electrónico | | | |

> Datos da persoa representante (se procede)

| | | | |
|---|-------------|--------------------|----------|
| > Primeiro apelido: | | > Segundo apelido: | |
| > Nome (ou denominación social) | | | |
| > CIF/NIF/NIE: | | > Tif: | |
| > Enderezo: (tipo de vía rúa, praza, etc.): | | > Nome da vía: | |
| > Número: | > Escalera: | > Andar: | > Porta: |
| > Localidade: | | > Provincia: | > CP: |
| > Enderezo electrónico | | | |

> Solicitud de adhesión ao sistema especial de pago para todos os recibos do imposto sobre bens inmoables de natureza urbana

> Identificación da conta corrente onde se domicilian os pagos:

> IBAN

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

> Titular da conta de domiciliación (só no caso de que sexa distinta á persoa solicitante):

> Nome e apelidos ou razón social:

| | | | |
|--|-------------|----------------|----------|
| > CIF/NIF/NIE: | | > Tifno: | |
| > Enderezo (tipo de vía rúa, praza, etc.): | | > Nome da vía: | |
| > Número: | > Escalera: | > Andar: | > Letra: |
| > Localidade: | | > Provincia: | > CP: |
| > Correo electrónico: | | | |

> Documentación a achegar en todo caso

a encher polo Concello

- Documento acreditativo da titularidade da conta bancaria.....

> Pontevedra, de de

> Sinatura do titular > Sinatura do titular da conta (só se é distinta)

De conformidade co artigo 28.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, esta Administración poderá consultar ou recadar os datos ou documentos necesarios para a tramitación da súa solicitude, salvo que manifeste a súa oposición a esa consulta no seguinte recadro, suposto no que deberá achegar dita documentación

Non autorizo o acceso

SR. ALCALDE DO CONCELLO DE PONTEVEDRA
Concello de Pontevedra. Prza de España s/n. 36071. Pontevedra. Tlfno: 986804300

> Instrucións para cumprimentar a solicitude

- > **Datos solicitante**A persoa solicitante coincidirá coa titular dos inmobles de natureza urbana. A solicitante será a obrigada ao pagamento e poderá actuar por medio de representante.
- > **Datos representante**.....Só se cumprimentarán estes datos cando a persoa solicitante actúe a través dun representante asignado. En caso de persoas xurídicas (representación legal) a representación deberá acreditarse con poder bastante, mediante documento público ou privado con sinatura debidamente lexitimada notarialmente ou por comparecencia. En caso de persoas físicas, bastará con que o **representante asine** esta solicitude, **xunto co solicitante** no espazo reservado para elo, e acheguen copia dos NIF.
- > **Identificación da conta corrente**.....Deberá indicarse os vintecatros díxitos que forman o IBAN da conta corrente onde se farán os cargos. Este dato é obrigatorio.

> Requisitos

Só está previsto aplicar este sistema aos recibos do imposto de bens inmobles de natureza urbana (exclúense os de natureza rústica e os bens de características especiais) en dous prazos:

- 1) O suxeito pasivo non terá débedas co Concello de Pontevedra no momento da presentación da solicitude, é dicir, non poderá ter débedas en vía executiva co Concello.
- 2) Os pagos deste fraccionamento especial satisfaranse por domiciliación bancaria.
- 3) Formularase solicitude expresa antes do 1 de xaneiro do exercicio anterior neste impreso.
- 4) A solicitude afectará a todos os recibos de IBI urbana a nome do mesmo titular, sen que as posibles discrepancias catastrais neste extremo sexan recorribles ante o Concello nin alegables a efectos de acollemento neste sistema.

Deberase encher correctamente os vintecatros díxitos do ccc da conta bancaria onde se domiciliarán os pagos, e achegar xustificante acreditativo da titularidade da conta (certificado da entidade bancaria, extracto bancario, etc) .

> **Prazo de presentación** Antes do 1 de xaneiro do exercicio no que pretenda fraccionar os recibos do IBIU. As solicitudes presentadas con posterioridade a tal data producirán efectos no exercicio seguinte.

> Tramitación

A adhesión ao sistema especial de pagos entenderase automaticamente concedida desde o día da presentación da solicitude no Rexistro Xeral do Concello de Pontevedra sempre que se cumpran cos requisitos anteriores no día da solicitude. De non cumprirse os requisitos, o Concello comunicará a denegación da inclusión neste sistema antes do inicio de período voluntario de pago xeral do padrón, sen prexuízo da posible presentación de novas solicitudes ao respecto.

Unha vez acollidos ao sistema, entenderase por tempo indefinido mentres non exista renuncia expresa do solicitante, se satisfagan os pagos nos termos establecidos, exista coincidencia entre o titular do recibo do exercicio no que se formule a solicitude e os seguintes e sigan verificándose as condicións do apartado 24.2.b.4) da Ordenanza Fiscal Xeral.

A estes efectos, o Concello poderá revisar en calquera momento que estime oportuno, o cumprimento das ditas condicións, quedando automaticamente excluído do sistema especial de pago, con carácter permanente, quen non as cumprise, previa comunicación ao interesado.

Acollerse a este sistema non supón xuros de mora nin a obriga de presentar de garantías.

O importe de cada fracción será do 50% da cota líquida do recibo de IBI do exercicio en curso, tendo o primeiro pago o carácter de a conta. Aboarase, por domiciliación bancaria, a primeira fracción o 20 de xuño e a segunda fracción, o 1 de outubro, ambos do mesmo exercicio en curso, sempre de acordo co calendario fiscal que se aprobe anualmente polo concello de Pontevedra.

Cando por causas imputables ao interesado, non se faga efectiva algunha das fraccións, automaticamente, quedará excluído do sistema especial de pago con carácter permanente, sen prexuízo da posibilidade de facer efectiva a débeda sen devengo de recarga de período executivo ningún, sempre que o ingreso se realice durante o período voluntario de ingreso xeral do padrón e por ingreso en efectivo en entidade bancaria. Se o impago se produce para a primeira fracción, deberá procederse ao pago íntegro da cota líquida do imposto, mentres que se o incumprimento afecta á 2ª fracción, poderá proceder igualmente ao pago da débeda que reste nas condicións indicadas.

> Normativa reguladora

Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais (Art.10)
Ordenanza xeral de xestión, recadación e inspección do Concello de Pontevedra

> Información básica sobre protección de datos

| | |
|-----------------------|--|
| Responsable | CONCELLO DE PONTEVEDRA |
| Finalidade | Atender a xestionar a súa solicitude, escrito ou comunicación ao Concello de Pontevedra |
| Legitimación | Interese público ou exercicio de poderes públicos |
| Destinatarios | Non están previstas transferencias internacionais de datos |
| Dereitos | Acceso, rectificación, limitación do tratamento, supresión, portabilidade e oposición-revogación e a presentar reclamación antes as autoridades de control, así como outros dereitos, como se explica na información adicional |
| Información adicional | Pode consultar a información adicional e detallada sobre Protección de datos en http://sede.pontevedra.gal |

De conformidade co establecido na normativa vixente sobre protección de datos de carácter persoal, informámoslle que os seus datos serán incorporados ao sistema de tratamento titularidade do CONCELLO DE PONTEVEDRA, con CIF P3603800H e domicilio social sito en RÚA MICHELENA 30, 36071 Pontevedra, coa finalidade de atender e xestionar a súa solicitude, escrito ou comunicación ao Concello de Pontevedra. En cumprimento da normativa vixente o CONCELLO DE PONTEVEDRA, informa que os datos serán conservados durante o período legalmente establecido. Así mesmo, informámoslle que a lexitimación do tratamento dos seus datos é en base ao interese público ou no exercicio de poderes públicos

Coa presente cláusula queda informado de que os seus dereitos serán comunicados en caso de ser necesario a administracións públicas e a todas aquelas entidades coas que sexa necesaria a comunicación coa finalidade de cumprir coa prestación do servizo anteriormente mencionado

A súa vez informamos que pode contactar co Delegado de Protección de datos do CONCELLO DE PONTEVEDRA dirixíndose por escrito á dirección de correo dto_cliente@conversia.es ou ao teléfono 902877192.

De acordo cos dereitos que lle confire a normativa vixente en protección de datos poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, limitación de tratamento, supresión, portabilidade e oposición ao tratamento dos seus datos de carácter persoal así como o do consentimento prestado para o tratamento dos mesmos, dirixindo a súa petición á dirección postal indicada máis arriba ou ao correo electrónico dpd@pontevedra.eu .Poderá dirixirse á Autoridade de Control competente para presentar a reclamación que considere oportuna.