ORDENANZA FISCAL 6 REGULADORA DA TAXA POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE RECOLLIDA DE LIXO

PREÁMBULO

No uso das facultades concedidas polos artigos 133.2 e 142 da Constitución española, e polo artigo 106 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, e de conformidade co disposto nos artigos 15 a 19 do Texto refundido da lei reguladora das facendas locais aprobado polo Real decreto lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, o Excmo. Concello de Pontevedra establece a taxa pola prestación do servizo de recollida do lixo, a que se refire o artigo 20.4.s) do citado Texto refundido, que se rexerá pola presente Ordenanza Fiscal, e cuxas normas atenden ao prevido no artigo 57 do mesmo texto legal.

Artigo 1. Feito impoñible

1. Constitúe o feito impoñible desta taxa, a prestación do servizo de recollida do lixo domiciliario e residuos sólidos urbanos de vivendas, aloxamentos e locais ou de establecementos onde se exerzan actividades industriais, comerciais, profesionais, artísticas e de servizos, inmobles desocupados e obras.

A tal efecto, considérase lixo domiciliario e residuos sólidos urbanos os restos e desperdicios de alimentación ou detritus procedentes da limpeza normal de vivendas ou locais. Se exclúen de tal concepto os residuos de tipo industrial, entullos de obras, detritus humanos, materias e materiais contaminados, corrosivos, perigosos ou dos que a súa recollida ou vertedura esixa a adopción de especiais medidas hixiénicas, profilácticas ou de seguridade

2. A recepción do servizo de recollida do lixo ten carácter obrigatorio para tódolos inmobles situados nas zonas onde se preste o servizo.

3. Non están suxeitos á taxa os seguintes servizos:

a) Recollida do lixo e residuos non cualificados de domiciliarios e urbanos de industrias, hospitais e laboratorios.
b) Recollida de escorias e cinzas de calefaccións centrais.
c) Recollida de escombros de obras.

4. Non estarán suxeitos á taxa os inmobles declarados ruinosos ou que teñan a condición de soar ou terreo. A estes efectos entenderase por ruinoso unicamente aquel inmoble que fose obxecto dunha declaración administrativa de ruína de acordo co disposto no Decreto 28/1999, do 21 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento de disciplina urbanística para o desenvolvemento e aplicación da Lei do solo de Galicia.

Artigo 2. Suxeitos Pasivos

1. Son suxeitos pasivos contribuíntes as persoas físicas ou xurídicas e as entidades sen personalidade xurídica ás que se refire o artigo 35.4 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, xeral tributaria, que ocupen ou utilicen as vivendas, aloxamentos e locais ou establecementos situados nos lugares, prazas, rúas ou vías públicas nos que se preste o servizo, calquera que sexa o título polo que o faga.

2. Terán a consideración de suxeitos pasivos substitutos do contribuínte, os propietarios dos inmobles, que poderán repercutir, no seu caso, as cotas satisfeitas sobre os usuarios daqueles, beneficiarios do servizo.

Artigo 3. Responsábeis

Os supostos de responsabilidade, xa sexa subsidiaria ou solidaria, serán os previstos na normativa tributaria.

Artigo 4. Beneficios fiscais

Non poderán recoñecerse outros beneficios fiscais que os expresamente previstos nas normas con rango de lei ou os derivados da aplicación dos tratados internacionais.

Artigo 5. Base impoñible

Tomarase como base para a determinación do importe desta taxa os custos directos e indirectos necesarios para garantir o mantemento e desenvolvemento razoable do servizo de recollida do lixo domiciliario e residuos sólidos urbanos.

Artigo 6. Cota tributaria

1. A cota da taxa regulada nesta Ordenanza será a fixada nas tarifas contidas no presente artigo, que non inclúe o imposto sobre o valor engadido nos casos en que se devengue.

2. A taxa esixirase de acordo co seguinte cadro de tarifas:

TIPOS DE USO	€/BIMESTRE *(só para o 1º bimestre)*	€/BIMESTRE (para o 2º bimestre do 2014 e seguintes)
1. Vivendas	19,93	21,93
2. Comercios	39,87	41,87
3. Bares e restaurantes	74,69	82,16
4. Almacenes e supermercados	204,68	225,15
5. Bancos e caixas de aforros	260,08	286,09
6. Salas de festa	260,83	286,91
7. Colexios ata 8 aulas	52,29	57,52
8. Colexios de máis de 8 aulas	99,56	109,52
9. Cristalerías	268,22	295,04
10. Talleres e fábricas (ata 5 traballadores)	83,05	91,36
11. Talleres e fábricas (máis de 5 traballadores)	322,66	354,93
12. Garaxes ata 20 prazas	47,25	51,98
13. Garaxes de máis de 20 prazas	116,48	128,13
14. Fornos e panaderías	271,22	298,34
15. Sanatorios e hospitais	518,66	570,53
16. Quioscos	15,22	17,22
17. Oficinas e despachos profesionais	36,01	38,01
18. Perruquerías	39,87	41,87
19. Pensións e hoteis de unha estrela	104,91	115,40
20. Hoteis de dous o máis estrelas	259,33	285,26
21. Sociedades deportivas	49,77	54,75
22. Grandes sociedades recreativas	268,22	295,04
23. Cines e teatros	215,39	236,93
24. Vivendas desocupadas	19,93	21,93
25. Outros inmobles desocupados	39,87	41,87
26. Obras en pisos e vivendas unifamiliares	19,93	21,93
27. Outras obras	79,73	87,70

Quedan comprendidas na tarifa de oficinas e despachos profesionais as unidades urbanas destinadas a uso relixioso.

No caso de comercio ou industria non especificados nesta Ordenanza aplicaránselle a tarifa que lle sexa máis afín.

3. Naqueles lugares onde a recollida teña lugar tres ou menos días á semana, a tarifa terán unha redución do 45% (*) da especificada no apartado anterior.

(*) Esta porcentaxe será do 50% para o primeiro bimestre do 2014

4. Os obrigados tributarios que á finalización das obras de edificacións non presentaran as declaracións de alta no servizo por causas non imputables á administración, tributarán en concepto de taxa por dispoñibilidade e consumo na tarifa correspondente a usos de obras.

Nos supostos de edificacións colectivas, a tarifa sinalada se aplicará, en tanto non poidan darse as correspondentes altas individualizadas, independentemente das que poidan corresponder a cada un dos inmobles que cumpran as condicións sinaladas no artigo 1.

5. A cota quedará reducida a cero para os contribuíntes beneficiarios da Renda de Integración Social de Galicia (RISGA) e os acollidos a réximes protectores de carácter público análogos ao mencionado.

5.1. O carácter desta redución é rogado, xurdindo efecto a súa concesión no período impositivo seguinte ao da solicitude.

5.2. Os interesados que desexen solicitar esta redución da cota da taxa, deberán presentar o modelo normalizado aprobado polo concello de Pontevedra debidamente cuberto, achegando a seguinte documentación:

a) Solicitude da redución mediante o modelo que se facilitará por este Concello.

b) Fotocopia do NIF das persoas físicas solicitantes, así como no seu caso, xustificante que acredite a actuación a través de representación e NIF da persoa que actúe como representante.

c) Fotocopia compulsada do acordo de concesión da RISGA ou réxime protector de carácter público análogo.

d) Fotocopia do último recibo de pago da taxa pola recollida de lixo.

e) Identificación da referencia catastral do inmoble obxecto da prestación do servicio de recollida do lixo (copia do recibo do imposto sobre bens inmobles,...) no que debe constar correctamente a titularidade catastral do inmoble.

f) No caso en que o inmoble obxecto de subministro onde resida o solicitante non sexa da súa propiedade, deberá achegar ademais:

1. Fotocopia do NIF do propietario do inmoble.

2. Fotocopia do contrato de aluguer ou documento que acredite que o propietario do inmoble cédelle o uso do mesmo ao solicitante da redución.

5.3. Se a solicitude non reúne os requisitos sinalados nos puntos anteriores, requirirase ao interesado na forma establecida no artigo 71 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, para que nun prazo de 10 días emenden a falta ou achegue os documentos preceptivos, coa indicación de que, se así non o fixese, considerarase que desistiu da súa petición, logo de resolución ditada para o efecto.

5.4. Tanto o propietario do ben inmoble obxecto da prestación do servizo como o beneficiario terán a obriga de comunicar á administración municipal calquera modificación nos datos relativos a esta redución.

5.5. No caso de renovacións, cando o réxime protector ao que estea acollido o interesado se acorde por un período de tempo determinado, deberanse presentar soamente os documentos expresados nas letras a) e c) do punto 2 deste apartado.

5.6. O cambio de domicilio por parte do beneficiario suporá o cese do disfrute da redución da cota tributaria con efectos no mesmo bimestre en que efectivamente se probe. No seu caso deberá facer unha nova solicitude con todos os documentos expresados no punto 2 deste artigo para o recoñecemento da mesma no novo domicilio.

Artigo 7. Período impositivo e devengo

1. O período impositivo coincidirá co bimestre natural. A taxa devengase o primeiro día do período impositivo, salvo nos casos nos que se inicie a prestación do servizo, entendéndose iniciada, dada a natureza de recepción obrigatoria do mesmo, cando estea establecido e en funcionamento o servizo municipal de recollida do lixo domiciliario nas rúas ou lugares onde se sitúen as vivendas, aloxamentos e locais ou establecementos utilizados polos contribuíntes suxeitos á taxa.

2. Establecido e en funcionamento o referido servizo, as cotas esixiranse o primeiro día de cada bimestre natural seguinte ao do devengo. As cantidades esixibles conforme ás tarifas serán irreductibles polo período sinalado.

Artigo 8. Normas de xestión

1. Presentaranse mediante o impreso facilitado por este Concello as declaracións de alta, baixa ou modificación no servizo, que producirán efectos no período impositivo seguinte.

2. Toda declaración de alta deberá achegar:

a) Identificación do substituto do contribuínte (achegando copia do NIF), e se non fora o mesmo, identificación do contribuínte (achegando copia do NIF).
b) Copia do título de propiedade do inmoble obxecto do servizo.

3. Nas declaracións de modificación, de calquera tipo, deberanse achegar os documentos que a xustifiquen, entre outros, certificado da alta ou baixa no imposto de actividades económicas, licenza de primeira ocupación do inmoble,...

4. Nas declaracións de baixa, achegarase certificado de declaración de ruína da construción ou documentación acreditativa de que o inmoble adquiriu a condición de solar ou terreo. Fora dos supostos sinalados, non se admitirá baixa ningunha.

5. O substituto do contribuínte, estará obrigado a comunicar as variacións de orde físico, xurídico ou económico que se produzan nos inmobles ou actividades gravadas pola taxa. A dita declaración deberá presentarse no rexistro xeral deste Concello antes de que finalice o bimestre natural de facturación e, en todo caso, dentro dos 15 días naturais seguintes ao mesmo. No caso de falla de presentación de declaración ou presentación extemporánea desta, os efectos da mesma terán lugar no período impositivo seguinte ao da presentación, sen prexuízo das sancións que se puideran impoñer.

6. Nos casos nos que proceda, establécese un sistema de xestión común da presente taxa coas taxas polo servizo de abastecemento de auga e pola xestión da rede de sumidoiros.

Artigo 9. Padrón da taxa

1. As declaracións de alta presentadas así como as liquidacións de oficio sinaladas no artigo 10, suporán a incorporación do suxeito pasivo ao padrón da taxa polos elementos declarados ou comprobados.

2. O exacción desta taxa efectuarase mediante recibo emitido ao substituto do contribuínte, onde constará , de ser o caso, o contribuínte usuario do servizo.

3. O cobro dos recibos poderase facer:

- En metálico, ben nas oficinas do concesionario do Servizo Municipal de Augas ben nas oficinas das entidades bancarias colaboradoras.
- Ou mediante domiciliación bancaria.

4. O cobro das cotas realizarase como máximo en seis liquidacións bimestrais, sen que sexa necesaria a notificación das cotas sucesivas que se deriven da súa declaración de alta.

5. Os padróns bimestrais de substitutos do contribuínte, unha vez aprobados polo órgano competente exporanse ao público polo prazo dun mes no taboleiro de anuncios deste Concello. En todo caso exporanse os anuncios de exposición no Boletín Oficial da Provincia.

6. O Concello poderá optar polo cobro anual dos recibos correspondentes aos inmobles que non estean suxeitos á taxa de abastecemento e/ou xestión da rede de sumidoiros.

Artigo 10. Actuación de oficio

1. A Administración municipal liquidará de oficio e incluirá no padrón a todos os suxeitos que non presentaran a correspondente declaración de alta, quen deberán achegar a documentación sinalada no apartado 2 do artigo 8, ante o requirimento desta Administración.

2. Aos efectos do establecido no apartado precedente, considéranse inmobles obrigados a contribuír, sempre que cumpran as condicións establecidas no artigo 1 da presente ordenanza, os que se atopen en calquera das seguintes circunstancias:

a) Os incluídos no padrón do Imposto sobre Bens Inmobles ou que teñan solicitado a alta no mesmo

b) Aqueles que excederan o prazo máximo concedido pola licenza de obras para a construción dos mesmos, aínda cando non obtiveran a correspondente licenza de primeira ocupación.

c) Aqueles que conten con subministro eléctrico ou de comunicacións.

3. A falta de declaración de alta ou modificación no uso, nos casos de obra, determinará a liquidación de atrasos desde a data da solicitude da correspondente licenza ou desde a data de calquera acto municipal anterior á mesma que declare a existencia das referidas obras, salvo proba en contrario.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

1. A contía da cota da taxa poderase actualizar conforme ao Índice de Prezos do Consumo (IPC) establecido para o Estado polo Instituto Nacional de Estatística (INE).

2. O cálculo da actualización farase tendo en conta a evolución do IPC durante o período comprendido entre o mes de agosto do ano no que se aprobara a ultima actualización e o mes de xullo do ano inmediatamente anterior ao da súa aplicación, ambos inclusive.

3. A actualización requirirá, para a súa efectividade, a súa aprobación polo Pleno, conforme ao procedemento previsto no artigo 17 do Texto refundido da lei reguladora das facendas locais.

DISPOSICIÓN FINAL

A presente modificación da Ordenanza, aprobada polo Pleno da Corporación na súa sesión do día 24 de outubro de 2003, aprobouse polo propio Pleno na súa sesión do día 19 de decembro de 2013, entrando en vigor unha vez publicada integramente no Boletín Oficial da Provincia.

BOP 13-02-2014 Núm.30