CONCELLO DE
PONTEVEDRA

509-COMUNICACIÓN DE REMATE DE OBRAS E SOLICITUDE DE COMPROBACIÓN E APERTURA

SOLICITANTE

NIF/NIE_____Nome e apelidos/razón social_____

Enderezo: rúa, lugar_____ CP _____

Concello _____ Tlf. Móbil _____Tlf./fax_____

REPRESENTANTE (CANDO PROCEDA):

NIF/NIE_____Nome e apelidos/razón social_____

Enderezo: rúa, lugar_____ CP _____

Concello _____ Tlf. Móbil _____Tlf./fax _____

COMUNICO o remate das obras realizadas ao abeiro da licenza municipal nº _____

no local ou predio situado na rúa /lugar_____

con destino a _____

e SOLICITO a oportuna comprobación polos servizos técnicos municipais co fin de obter a correspondente licenza municipal de apertura e/ou posta en funcionamento.

DOCUMENTACIÓN A ACHEGAR (salvo identificación exacta doutro expediente no que figure:_____)

☐Fotocopia do NIF/NIE do/a solicitante e, no seu caso, do/a representante

☐Escritura da sociedade, poder ou documento acreditativo da representación expresa para este acto (se procede)

☐Copia da licenza municipal de obras de construción, instalación ou acondicionamento

☐Certificado final das obras subscrito polo persoal técnico director e, no seu caso, co visado colexial correspondente

☐Certificado de illamento acústico elaborado por empresa homologada pola Xunta de Galicia, cando proceda

☐Outros

_____

_____

_____

A persoa solicitante DECLARA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE que é certo canto subscribe e ACHEGA todos os documentos que relaciona.

AUTORIZA aos efectos da normativa de protección de datos de carácter persoal, a esta Administración, á comprobación telemática con outras Administracións Públicas dos datos declarados e demais circunstancias relativas á presente instancia.

Pontevedra, ____de_____de____

Sinatura:

Consonte ao disposto na Lei Orgánica 15/1999, de 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, os sus datos serán tratados de xeito confidencial e poderán ser incorporados ós correspondentes ficheiros do Concello de Pontevedra. En calquera momento poderá exercitar os dereiros de acceso, cancelación, rectificación e oposición, comunicándoo por escrito, que presentará no Rexistro Xeral do Concello

AO ALCALDE DE PONTEVEDRA