

**CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA A ADHESIÓN DAS ENTIDADES LOCAIS DA PROVINCIA AO  
ACORDO MARCO DA DEPUTACIÓN DE PONTEVEDRA PARA A CONTRATACIÓN DO SERVIZO DE  
IMPRESIÓN E DIXITALIZACIÓN MUNICIPAL**

En Pontevedra, a 23 de outubro de 2018

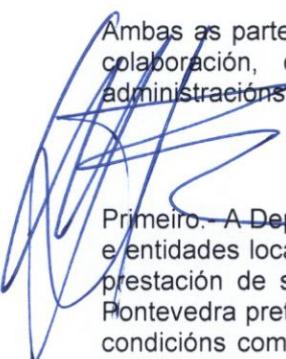
REUNIDOS

Dona María del Carmen Silva Rego, Presidenta da Deputación Provincial, de Pontevedra, actuando en virtude das competencias que lle atribúe o artigo 34.1.b) da Lei 7/85, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Régime Local.

D. Miguel Anxo Fernández Lores, Alcalde do Concello de Pontevedra actuando en representación do mesmo en virtude das competencias que lle atribúe o artigo 124.1.4 da Lei 7/85, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Régime Local.

Dando fe do acto, D. Carlos Cuadrado Romay, Secretario Xeral da Deputación Provincial de Pontevedra.

Ambas as partes recoñécense con capacidade para formalizar este convenio e, en base aos principios de colaboración, cooperación, coordinación e eficacia que deben presidir as actuacións entre as administracións públicas,

 EXPOÑEN

Primeiro.- A Deputación de Pontevedra, no seu afán de mellorar a prestación dos servizos TIC aos cidadáns e entidades locais da provincia, trazou un carreiro de actuacións iniciadas no ano 2016 cuxa finalidade é a prestación de servizos baixo distintos modelos de adhesión. Mediante estes modelos a Deputación de Pontevedra pretende pór a disposición das entidades locais unha maneira sinxela de acceder a servizos en condicións competitivas, á vez que se evita que aquelas se vexan obrigados a levar a cabo de maneira unilateral a execución de complexos procesos de licitación pública.

Para este ano 2017 a Deputación de Pontevedra prepárase para abordar unha licitación que permita ás entidades locais da provincia acceder aos servizos de impresión e dixitalización más comúns.

Este concurso público ten como obxectivo a formalización das condicións e dos prezos máximos aplicables a un conxunto de servizos relacionados coa impresión e dixitalización de documentos recollidos no procedemento. Desta maneira, e unha vez adjudicado o contrato, as entidades locais adheridas poderán solicitar ao adjudicatario a prestación dos servizos regulados no mesmo, beneficiándose con iso dos prezos e condicións establecidos nese contrato.

Segundo.- Esta nova iniciativa provincial ten a súa xustificación xa que logo a situación actual dos concellos da provincia de Pontevedra pon de manifesto un escenario no que maioritariamente cada un dispón dun parque de sistemas de impresión de varias marcas e modelos, baseado principalmente en sistemas de impresoras de rede de pequenos grupos de traballo ou sistemas monousuario mediante unha impresora conectada ao seu equipo local.

 Ademais cada un destes concellos dispón do seu propio contrato individual co que non sempre logrou conseguir as condicións económicas e de servizo más favorables.

Esta situación en xeral provoca as seguintes deficiencias:

Os contratos de mantemento non se atopan en moitos casos unificados, resultando ser de varios proveedores ou nalgúns casos mesmo inexistentes.

Prodúcese unha dificultade extrema na xestión do parque de impresoras e da facturación do mesmo.

Custos de mantemento e servizo elevados.

Os equipos en moitos dos concellos son, na súa gran maioría, de baixas prestacións e en ocasións

inadecuados para a prestación do servizo que deles se require.

Tempos de inoperatividade de equipos e xanelas de reparación e subministración de componentes moi elevado (servizo de soporte e mantemento baixo demanda sen acordos de nivel de servizo ou SLA definido de maneira contractual).

Dificultades á hora de levar a cabo as licitacións públicas destes servizos.

Esta situación provoca que tanto os custos de copia impresa como de persoal asociado ao mantemento dos equipos sexan demasiado elevados, así como en moitos casos, a insatisfacción por parte do usuario final do sistema de impresión e dixitalización.

Terceiro.- Por todo isto proponse racionalizar o sistema de impresión cambiando o modelo de xestión individual de cada entidade local por un sistema mediante un contrato único que abarque todas as necesidades de contratación, facturación, xestión e mantemento dos sistemas de impresión e dixitalización, en réxime de arrendamento e modalidade de pagamento por páxina, para as entidades locais da provincia que ostenten esa condición segundo o disposto no artigo 3 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, e nas disposicións transitorias cuarta e quinta da Lei 27/2013, de 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración Local.

Entre outras vantaxes, o novo sistema permitirá:

- Obter condicións de servizo más favorables e custos más competitivos que as que conseguiría unha entidade cunha licitación individual.
- Facilitar a xestión administrativa dos contratos dos servizos de impresión e dixitalización.
- Unificar o parque de equipos de impresión e dixitalización de acordo ás necesidades reais de cada entidade e facilitar a xestión do mesmo.

Cuarta. O artigo 38 da nova Directiva 2014/24, baixo a denominación «Contratación conxunta esporádica», contempla a posibilidade de que dous ou máis poderes adxudicadores poidan acordar a realización conxunta de determinadas contratacóns específicas, establecendo diferentes réximes de responsabilidade.

O termo «contratación conxunta» ten un carácter xenérico que pode ter varias manifestacións a través de distintas formulas (acordos marco, sistemas dinámicos e centralización de obras, servizos e subministracións en servizos especializados), regulados no Título II do Libro III do TRLCSP.

Ante a ausencia dunha central de contratación na Deputación, optouse pola opción máis sinxela e con menos carga burocrática, consistente na adhesión voluntaria dás entidades locais ao acordo marco dá Deputación para a contratación do servizo de impresión e dixitalización municipal, cun corpo mínimo de obrigas ben delimitadas e definidas nun Convenio de colaboración.

Cada poder adxudicador será único responsable respecto das partes que leve a cabo no seu propio nome e por conta propia.

A actuación da entidade tramitadora (Deputación) culminará coa formalización do acordo marco, correspondéndolle á entidade adherida (Entidade local) adxudicar o contrato derivado e a súa execución, recepción e abono do mesmo.

Quinta.- A Disposición adicional segunda do Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro polo que se aproba o Texto refundido da Lei de Contratos do Sector Público establece que os Concellos poderán concertar convenios de colaboración en virtude dos cales se encomende a xestión do procedemento de contratación ás Deputacións Provinciais.

En relación co anterior, o artigo 36.2.d) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases do Régime Local, establece como competencia propia das Deputacións Provinciais dar soporte aos Concellos para a tramitación de procedementos administrativos e a realización de actividades materiais e de xestión asumíndoas cando aqueles encoméndenllas.

Así mesmo, o artigo 36.1.g) da citada Lei de Bases establece que é unha competencia propia das Deputacións a prestación dos servizos de administración electrónica e a contratación centralizada nos Concellos con poboación inferior a 20.000 habitantes, precepto que da efectividade á prestación duns servizos que esixen a aplicación da tecnoloxía informática e a eficiencia na contratación que os municipios de pequena ou mediana poboación poden non estar en condicións de asumir.

Tendo en conta que os convenios entre as administracións públicas constitúen o instrumento adecuado para desenvolver a súa cooperación en cuestións de interese común, tal e como se establece no artigo 47 da Lei 40/2015, do réxime xurídico do sector público, no artigo 57 da Lei de bases do réxime local e no artigo 198 e seguintes da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración local de Galicia, e existindo vontade de colaboración das entidades comparecentes, as partes acordan subscibir este convenio segundo as seguintes

## CLÁUSULAS

### **PRIMEIRA.-** Obxecto do Convenio.

Este Convenio ten por obxecto regular as bases de colaboración para a adhesión do Concello de Pontevedra ao acordo marco da Deputación de Pontevedra para a contratación dos servizos de impresión e dixitalización municipais.

### **SEGUNDA.-** Condicións do Servizo

- A través do acordo marco estableceranse as condicións comúns para os servizos de impresión e dixitalización de documentos. Mediante aquel serán formalizados todos os prezos e condicións do servizo integral de soporte, mantemento e xestión dos equipos de impresión e dixitalización.
- A entidade local adherida terá a posibilidade de non adxudicar o contrato derivado se os prezos obtidos no acordo marco tramitado pola Deputación non son do seu interese.
- O concello determinará cal será a duración total do contrato derivado, establecéndose en períodos mensuais e sen que poida superar inicialmente 24 meses.
- Poderanse adxudicar e prorrogar, ata 24 meses máis, os contratos derivados dentro do período de vixencia do acordo marco. Fóra deste período non existirá ningunha vinculación contractual nos termos da Lei de contratos.
- Establécense acordos de nivel de servizo para a xestión de incidencias e intervencións técnicas realizadas polo adxudicatario en cada unha das entidades adheridas.
- Definense seis tipos de equipos que cobren as necesidades das entidades:

Desde equipos de sobremesa en branco e negro ata equipos multifunción en cor en formato A3.

Cada concello pode elixir o número e tipo de equipos que necesita en cada unha das súas sedes en función das necesidades e o custo de aluguer dos mesmos.

Os equipos subministraranse en réxime de arrendamento.

Os equipos serán recollidos polo adxudicatario unha vez terminado o período de vixencia do contrato non existindo a posibilidade de compra do equipamento por parte da entidade.

- Unha vez finalizado o período de vixencia ou adhesión ao contrato o licitador deberá recoller, sen custo algúin para a entidade, todos os equipos fornecidos á entidade en cuestión, non recolléndose neste contrato a posibilidade de compra final do equipamento por parte da entidade.
- En ningún caso poderase impor por parte da adxudicatario condición mínima algúna relacionada con cantidade de equipamento mínimo a adquirir ou volume mínimo de copias a realizar por parte das entidades, coa intención de limitar con iso o acceso destas á adhesión do contrato e aos servizos contemplados no mesmo.

- As cotas mensuais practicadas polo adxudicatario ás entidades adheridas resultarán da suma dos seguintes conceptos:

Copias: páxinas impresas segmentadas en copias en branco e negro e copias en cor.

O custo por copia é o mesmo en todos os equipos.

Aluguer dos equipos segundo o número e tipoloxía do equipamento; inclúese no custo os accesorios, o servizo de mantemento e calquera taxa adicional esixida (residuos, etc.)

#### **TERCEIRA.- Obrigas das partes**

Obrigas da Deputación de Pontevedra (entidade tramitadora)

A Deputación de Pontevedra será a entidade tramitadora do acordo marco, correspondéndolle a xestión integra do expediente de contratación que comprenderá:

-A redacción do Prego de cláusulas administrativas particulares e do Prego de prescripcións técnicas.

-Os informes preceptivos.

-A realización de todos os actos administrativos esixidos legalmente, como iniciación e aprobación do expediente de contratación, publicación de anuncios de licitación, perfil de contratante, celebración de sesións das mesas de contratación, elaboración de informes técnicos de valoración das ofertas presentadas, solicitar a xustificación das ofertas en caso de resultar declaradas anormais ou desproporcionadas, formulación de proposta de empresa máis vantaxosa para formar parte do acordo marco.

-A Deputación facilitará modelos de acordos de adxudicación e contratos derivados aos Concellos.

-Asistencia para a resolución de todas as incidencias que puidesen xurdir durante a execución do contrato, tales como modificacións, revisión de prezos, resolución, ou imposición de penalidades.

Obrigas do Concello de Pontevedra (entidade adherida)

-Adxudicar e formalizar o contrato derivado, sendo responsable da súa execución, recepción e abono do mesmo.

Para a adxudicación por parte do concello non será necesario levar ningún procedemento de adxudicación, xa que forma parte do acordo marco coa Deputación, entidade tramitadora, que realizará previamente todo o procedemento conforme a Lei.

-Na adxudicación e formalización do contrato derivado deberase determinar a duración do contrato en períodos mensuais.

-Permanecer adherido ao acordo marco por un período mínimo de 12 meses.

-Responder xuridicamente dos actos realizados ante o contratista e terceiros.

#### **CUARTA.- Forma de Adhesión**

Por acordo do órgano competente da Entidade Local no formato que se adxunta como Anexo I

#### **ANEXO I**

Visto o Convenio de colaboración para a adhesión das entidades locais da provincia ao acordo marco tramitado pola Deputación de Pontevedra para a contratación dos servizos de impresión e dixitalización municipais, de conformidade co establecido no artigo 127 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local a Xunta de Goberno,

## ACORDA

*Primeiro. A aprobación do citado Convenio nos termos expresados co compromiso de cumplir e fazer cumplir as obligas municipais derivadas do mesmo.*

*Segundo. A adhesión ao acordo marco da Deputación Provincial de Pontevedra para a contratación dos servizos de impresión e dixitalización municipais.*

*Terceiro. Designar, a todos os efectos, como responsable do Concello no presente expediente a D. José Ramón Rodríguez Tourón (Xefe do Servizo de informática).*

*Cuarto. Trasladar o presente acordo de adhesión ao Servizo de Novas Tecnoloxías da Deputación Provincial de Pontevedra aos efectos oportunos.*

*En Pontevedra, a 23 de outubro de 2018*

### **QUINTA.- Vixencia**

Este convenio producirá efectos desde o momento da súa sinatura e terá vixencia durante o prazo de dous anos, duración inicial do acordo marco, que poderán ser prorrogados ata dous anos máis no caso de que se prorogue o acordo marco que rexe o procedemento de contratación deste servizo.

A prorroga deberá acordarse expresamente por mutuo acordo das partes, sen que poida producirse o seu consentimento tácito.

### **SEXTA.- Modificación do convenio**

As modificacíons do convenio adoptaranse por acordo expreso e escrito das partes asinantes, previos os informes preceptivos da Unidade xestora e da Secretaría Xeral e Intervención da Deputación.

### **SÉTIMA.- Seguimiento dos traballos**

Para avaliar o desenvolvemento do convenio de colaboración constituirase unha comisión de seguimento composta por dous representantes de cada institución asinante, actuando como presidente da mesma un dos representantes da Deputación.

Esta comisión encargarse do seguimiento das actuacións e evaluación dos resultados e desenvolverase durante toda a duración do convenio de xeito continuado.

A comisión ditará as súas propias normas internas de funcionamento, reunirse cando o solicite alguma das partes e, en todo caso, como mínimo unha vez ao ano; ostentará a prerrogativa da interpretación e resolución de cantas dúbidas e controversias xurdan na aplicación do convenio.

### **OITAVA.- Resolución do convenio**

Son causas de resolución:

a) O transcurso do prazo de vixencia do convenio sen acordarse a prorroga do mesmo.

b) O acordo unánime de todos os asinantes.

c) O incumprimento das obrigacións e compromisos asumidos por parte dalgún dos asinantes.

Neste caso, a outra parte poderá notificar á parte incumpridora un requerimento para que cumpra nun determinado prazo coas obligacións ou compromisos que se consideran incumplidos. Este requerimento tamén será comunicado á comisión de seguimento, vixilancia e control da execución do convenio.

Se trascurrido o prazo indicado no requerimento persistise o incumprimento, a parte que o dirixiu notificará a outra parte a concorrencia da causa de resolución e entenderase resolto o convenio.

- d) Por decisión xudicial declaratoria da nulidade do convenio.
- e) Por imposibilidade sobrevida para o seu cumprimento.
- f) Por calquera outra causa distinta das anteriores prevista na normativa.

#### **NOVENA.- Resolución de conflitos**

Mediante a sinatura deste convenio as partes comprométense a resolver de mutuo acordo as incidencias que poidan xurdir no seu cumprimento.

As cuestións litixiosas que poidan xurdir entre as partes durante o desenvolvemento e execución deste convenio e que non poidan ser resoltas pola Comisión de seguimento prevista na cláusula séptima someteranse á xurisdición contencioso-administrativa.

#### **DÉCIMA.- Remisión do Convenio ao Tribunal de Contas**

Unha vez concluído o exercicio correspondente procederase á remisión do presente Convenio ao Tribunal de Contas de acordo co procedemento establecido na Resolución Presidencial nº 2017008767, de data 3 de maio de 2017, en relación co preceptuado no artigo 53 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, tendo en conta que os compromisos económicos da Deputación de Pontevedra derivados deste Convenio non superan os 600.000,00 euros.

#### **DÉCIMO PRIMERA.- Réxime xurídico**

O presente Convenio ten natureza administrativa e para a resolución das dúbidas e lagoas que puidesen exporse na aplicación do mesmo estarase ao disposto na Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

Despois de ler as dúas partes este convenio asínano como proba de conformidade e por duplicado no lugar e a data que se indican más arriba.

A Presidenta da Deputación de Pontevedra,  
Asdo. María del Carmen Silva Rego  
  
O Alcalde do Concello de Pontevedra,  
Asdo. Miguel Anxo Fernández Lores  
O Secretario,  
Asdo.-Carlos Cuadrado Romay

**ADDENDA AO CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA A ADHESIÓN DAS ENTIDADES LOCAIS DA PROVINCIA AO ACORDO MARCO DA DEPUTACIÓN DE PONTEVEDRA PARA A CONTRATACIÓN DO SERVIZO DE IMPRESIÓN E DIXITALIZACIÓN MUNICIPAL NAS ENTIDADES LOCAIS DA PROVINCIA DE PONTEVEDRA DE MÁS DE 50.000 HABITANTES**

En Pontevedra, a 23 de outubro de 2018

**REUNIDOS**

Dona María del Carmen Silva Rego, presidenta da Deputación Provincial, de Pontevedra, actuando en virtude das competencias que lle atribúe o artigo 34.1.b) da Lei 7/85, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local.

D. Miguel Anxo Fernández Lores, alcalde do Concello de Pontevedra actuando en representación do mesmo en virtude das competencias que lle atribúe o artigo 124.1.4 da Lei 7/85, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local.

Dando fe do acto, D. Carlos Cuadrado Romay, secretario xeral da Deputación Provincial de Pontevedra.

Ambas as partes recoñécense con capacidade para formalizar este convenio e, en base aos principios de colaboración, cooperación, coordinación e eficacia que deben presidir as actuacións entre as administracións públicas,

**EXPOÑEN**

**Primeira.**- Que con data 17 de xullo aprobouse o Convenio de colaboración para a adhesión das Entidades locais da Provincia ao Acordo Marco da Deputación de Pontevedra para a contratación do servizo de impresión e dixitalización municipal, que ten por obxecto regular as bases de colaboración para a adhesión das Entidades locais da provincia de Pontevedra para a contratación dos servizos de impresión e dixitalización municipais.

**Segunda.**- Actualmente, atópanse adheridas ao citado Acordo marco 28 Entidades locais pertencentes ao ámbito territorial da provincia de Pontevedra, de acordo co procedemento establecido na cláusula cuarta do mesmo.

**Terceira.**- Que o artigo 36.2.d) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local, establece como competencia propia das Deputacións Provinciais dar soporte aos Concellos para a tramitación de procedementos administrativos e a realización de actividades materiais e de xestión asumíndoas cando aqueles encoméndenllas.

En relación co anterior, a cooperación interadministrativa para a aplicación coordinada da normativa reguladora dunha determinada materia poderase plasmar a través dun Convenio no que se prevexan as condicións e compromisos que asumen as partes que o subscriben, tal e como preceptúa o artigo 144 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do réxime xurídico do sector público.

**Cuarta.**- Que a Deputación de Pontevedra, consciente da importancia do principio de cooperación interadministrativa, deseja estender, mediante esta addenda, o ámbito de aplicación do devandito Acordo marco a todas as Entidades locais da Provincia para que poidan acceder á contratación dos servizos de impresión e dixitalización municipais en condicións más favorables e custos más competitivos.

**Quinta.**- Resultando de interese para as entidades locais da Pontevedra de máis de 50.000 habitantes acceder á contratación dos servizos de impresión e dixitalización municipais a través do devandito acordo marco.

En consecuencia, acórdase a sinatura da presente Addenda ao convenio descrito no expoñendo primeiro conforme ás seguintes:

**CLÁUSULAS**

**PRIMEIRA.- Obxecto da addenda**

A presente addenda ten por obxecto a extensión do ámbito de aplicación do Convenio de colaboración para a adhesión das Entidades locais da Provincia ao Acordo Marco da Deputación de Pontevedra para a contratación do servizo de impresión e dixitalización municipal, ás Entidades locais da Provincia de máis de 50.000 habitantes co obxectivo de que estas poidan acceder á contratación dos servizos de impresión e dixitalización municipais a través do devandito acordo marco.

**SEGUNDA.- Efectos da addenda**

A presente addenda xurdira efectos desde a súa sinatura.

O período de vixencia da addenda finalizará cando se extinga o Convenio de colaboración para a adhesión das Entidades locais da Provincia ao Acordo Marco da Deputación de Pontevedra para a contratación do servizo de impresión e dixitalización municipal.

#### TERCEIRA.- Procedemento para a adhesión

As Entidades locais interesadas en adherirse á presente addenda deberán seguir a forma de adhesión segundo o previsto na cláusula cuarta do Convenio de colaboración para a adhesión das Entidades locais da Provincia ao Acordo Marco da Deputación de Pontevedra para a contratación do servizo de impresión e dixitalización municipal.

#### CUARTA.- Réxime xurídico

A regulación establecida nesta addenda axustarase, en todo o non especificamente regulado nela, ao réxime xurídico establecido nas cláusulas do Convenio de colaboración do que trae causa.

E para que conste, e en proba de conformidade, asinan as persoas interviñentes a presente addenda ao Convenio de colaboración para a adhesión das Entidades locais da Provincia ao Acordo Marco da Deputación de Pontevedra para a contratación do servizo de impresión e dixitalización municipal, no lugar e a data indicada no encabezamento.

A presidenta da Deputación de Pontevedra



Maria del Carmen Silva Rego

O alcalde do Concello de Pontevedra

Miguel Anxo Fernández Lores

O secretario

Carlos Cuadrado Romay