

879 Solicitud de devolución de garantía tributaria

200102

> Datos da persoa solicitante

> Primeiro apelido:	> Segundo apelido:
> Nome (ou denominación social)	
> CIF/NIF/NIE:	> Tif:
> Enderezo: (tipo de vía rúa, praza, etc.):	> Nome da vía:
> Número: w Escaleira:	> Andar: > Porta:
> Localidade:	> Provincia: > CP:
> Enderezo electrónico	

> Datos da persoa representante (se procede)

> Primeiro apelido:	> Segundo apelido:
> Nome (ou denominación social)	
> CIF/NIF/NIE:	> Tif:
> Enderezo: (tipo de vía rúa, praza, etc.):	> Nome da vía:
> Número: > Escaleira:	> Andar: > Porta:
> Localidade:	> Provincia: > CP:
> Enderezo electrónico	

> Garantía depositada no seo do expediente coa referencia

> Importe da garantía:
> Constituída en: <input type="checkbox"/> Metálico <input type="checkbox"/> Aval bancario <input type="checkbox"/> Certificado de seguro de caución

> IBAN da conta bancaria para a transferencia (só no caso de que a garantía fora depositada en metálico)

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

> **Expón** que unha vez extinguida a obriga pola que se constituíu a garantía indicada

> **Solicita** a súa devolución

> Motivación:
>
>

> Pontevedra, de de
> Sinatura da persoa solicitante > Sinatura da persoa representante

De conformidade co artigo 28.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, esta Administración poderá consultar ou recadar os datos ou documentos necesarios para a tramitación da súa solicitude, salvo que manifeste a súa oposición a esa consulta no seguinte recadro, suposto no que deberá achegar dita documentación

Non autorizo o acceso

> Instrucións para cumprimentar a solicitude

- > **Datos solicitante.**A persoa solicitante será a obrigada ao pagamento e poderá actuar por medio de representante..
- > **Datos representante**.....Só se cumprimentarán estes datos cando a persoa solicitante actúe a través dun representante asignado. En caso de persoas xurídicas (representación legal) a representación deberá acreditarse con poder bastante, mediante documento público ou privado con sinatura debidamente lexitimada notarialmente ou por comparecencia. En caso de persoas físicas, bastará con que o **representante asine** esta solicitude, **xunto co solicitante** no espazo reservado para elo, e acheguen copia dos NIF.
- > **Garantía depositada** : deberá identificar a referencia ao expediente que orixinou o depósito:

A referencia do expediente no que se constituíu a garantía.

O importe desta

E se foi consuída en metálico ou ven a través de aval bancario ou certificado de seguro de caución

Se a garantía se constituíu en metálico, indique so 24 díxitos do IBAN da conta para que, no seu caso, se lle efectúe a devolución mediante transferencia bancaria. Deberá achegar acreditación da titularidade da conta bancaria expedido pola propia entidade bancaria.

> Tramitación

Se a solicitude ou a documentación presentada tiveran algún defecto, ou non se achegara toda a documentación precisa, concederáselle á persoa interesada o prazo de dez días para que emende as deficiencias, advertíndolle que transcorrido ese prazo sen que o faga, arquivarase a solicitude sen máis trámites.

Para a devolución da fianza que se solicita será necesario o correspondente acto administrativo de autorización dictado polo órgano municipal competente segundo o suposto de que se trate

> Normativa reguladora

Lei 58/2003, de 17 de decembro, xeral tributaria

RD 520/2005, de 13 de maio, polo que se aproba o regulamento xeral de desenvolvemento da Lei 58/2003 en materia de revisión en vía administrativa.

> Información básica sobre Protección de Datos

Reponsable	CONCELLO DE PONTEVEDRA
Finalidade	Atender a xestiónar a súa solicitude, escrito ou comunicación ao Concello de Pontevedra
Lexitimación	Interese público ou exercicio de poderes públicos
Destinatarios	Non están previstas transferencias internacionais de datos
Dereitos	Acceso, rectificación, limitación do tratamento, supresión, portabilidade e oposición-revogación e a presentar reclamación antes as autoridades de control, así como outros dereitos, como se explica na información adicional
Información adicional	Pode consultar a información adicional e detallada sobre Protección de datos en http://sede.pontevedra.gal

De conformidade co establecido na normativa vixente sobre protección de datos de carácter persoal, informámoslle que os seus datos serán incorporados ao sistema de tratamento titularidade do CONCELLO DE PONTEVEDRA, con CIF P3603800H e domicilio social sito en RÚA MICHELENA 30, 36071 Pontevedra, coa finalidade de atender e xestionar a súa solicitude, escrito ou comunicación ao Concello de Pontevedra. En cumprimento da normativa vixente o CONCELLO DE PONTEVEDRA, informa que os datos serán conservados durante o período legalmente establecido. Así mesmo, informámoslle que a lexitimación do tratamento dos seus datos é en base ao interese público ou no exercicio de poderes públicos

Coa presente cláusula queda informado de que os seus dereitos serán comunicados en caso de ser necesario a administracións públicas e a todas aquelas entidades coas que sexa necesaria a comunicación coa finalidade de cumprir coa prestación do servizo anteriormente mencionado

A súa vez informamos que pode contactar co Delegado de Protección de datos do CONCELLO DE PONTEVEDRA dirixíndose por escrito á dirección de correo dto.cliente@conversia.es ou ao teléfono 902877192.

De acordo cos dereitos que lle confire a normativa vixente en protección de datos poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, limitación de tratamento, supresión, portabilidade e oposición ao tratamento dos seus datos de carácter persoal así como o do consentimento prestado para o tratamento dos mesmos, dirixindo a súa petición á dirección postal indicada máis arriba ou ao correo electrónico dpd@pontevedra.eu .Poderá dirixirse á Autoridade de Control competente para presentar a reclamación que considere oportuna.