

# 128 Solicitud de publicación no taboleiro de anuncios e edictos

<b>Persoa interesada</b>	Primeiro apelido:		Segundo apelido:			
	Nome ou razón social:			NIF:		
	Tipo de vía (rúa, avda...):	Nome da vía:	Número:	Escaleira:	Andar:	Porta:
	Código Postal:	Municipio:	Provincia:		Teléfono:	

<b>Representante*</b>	Primeiro apelido:		Segundo apelido:			
	Nome ou razón social:			NIF:		
	Tipo de vía (rúa, avda...):	Nome da vía:	Número:	Escaleira:	Andar:	Porta:
	Código Postal:	Municipio:	Provincia:		Teléfono:	

\*A representación deberase acreditar por calquera medio válido en dereito.

**Solicitudes presencias de persoas físicas:** as persoas físicas recibirán as notificacións, ademais de electronicamente, por correo postal salvo que elixan a notificación electrónica como medio preferente comunicándoo a través do procedemento 183 do catálogo de procedementos da sede electrónica <http://sede.pontevedra.gal> ou premendo (aquí), neste mesmo procedemento poderá indicar un correo electrónico para recibir os avisos ou indicar o seu desexo de deixar de recibir os avisos.

## Solicita:

Publicación de (estrato da solicitude): \_\_\_\_\_

Dilixencia acreditativa da exposición ao público do anuncio durante o prazo solicitado

Certificación acreditativa da exposición ao público do anuncio e da presentación de alegacións durante o prazo solicitado

(Para a emisión do certificado de exposición débese proceder ao pago da correspondente taxa regulada no artigo 6.2.7 da Ordenanza fiscal reguladora da taxa por expedición de documentos administrativos.)

## Norma en virtude da cal se solicita a publicación (cubrir obrigatoriamente):

## Prazo de exposición (cubrir obrigatoriamente):

Dende		Ata	
-------	--	-----	--

## Documentación que achega:

Texto do anuncio

Xustificante do pago da taxa, no seu caso

De conformidade co art. 28.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, esta Administración poderá consultar ou recadar os datos ou documentos necesarios para a tramitación da súa solicitude, salvo que manifieste a súa oposición a esta consulta no seguinte recadro, suposto no que deberá achegar dita documentación:

Non autorizo ao acceso

Pontevedra, \_\_\_\_\_

Sinatura da persoa interesada e ou do seu representante (só no caso de solicitude presencial)

Información sobre Protección de Datos Personais (RXPB 2016/679 e LOPDGDD 3/2018)

Responsable do tratamento	CONCELLO DE PONTEVEDRA (P3603800H)
Finalidade do tratamento	A xestión da súa solicitude e a tramitación administrativa que no seu caso se poida derivar da mesma
Lexitimación para o tratamento	Consentimento da persoa interesada (artigo 6.1 a) do RXPB) e o exercicio dos poderes públicos conferidos ao Responsable (artigo 6.1 e) do RXPB)
Destinatarios dos datos	As Administracións Públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a xestión da súa solicitude
Prazo de conservación	Os datos proporcionados conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coas obrigas legais do Responsable
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación ou supresión dos seus datos, así como exercitar outros dereitos ou retirar no seu caso o consentimento outorgado a través da sede electrónica. Máis información na sección: <a href="#">Dereitos sobre Protección de Datos</a>
Contacto delegado de protección de datos e información adicional	<a href="mailto:dpd@pontevedra.eu">dpd@pontevedra.eu</a>