



## ► Instrucións para cumprimentar a solicitude

► **Datos do titular do recibo.** É a persoa solicitante será a obrigada ao pagamento e poderá actuar por medio de representante.

► **Datos representante.** Só se cumprimentarán estes datos cando a persoa solicitante actúe a través dun representante asignado. En caso de persoas xurídicas a representación deberá acreditarse con poder bastante, mediante documento público ou privado con sinatura debidamente lexitimada notarialmente ou por comparecencia. En caso de persoas físicas, bastará con que o **representante asine** esta solicitude, **xunto co solicitante** no espazo reservado para elo, e acheguen **copia dos NIF**.

## ► Información

A comunicación da domiciliación dirixirase á Tesouraría do Concello de Pontevedra a lo menos **dous meses antes do comezo do período de cobro**. En outro caso, a comunicación producirá efecto a partir do período seguinte.

As domiciliacións terán validez por tempo indefinido en tanto non sexan anuladas. **O cambio en calquera dos datos** que figuran na solicitude de domiciliación **suporá a anulación automática** da domiciliación.

Ademais, a **anulación da domiciliación afecta exclusivamente aos conceptos e obxectos tributarios descritos nela**, polo que en ningún caso suporá que se teña solicitada a anulación da domiciliación doutros pertencentes ao obrigado. Por exemplo, se temos domiciliado un vehículo e un inmovible e se anula a domiciliación do recibo do vehículo, o ben inmovible continúa domiciliado.

Dado que o pago poderá domiciliarse nunha conta que non sexa de titularidade do obrigado, sempre que o titular de dita conta autorice a domiciliación; e que, no caso de que o titular do recibo e o titular da conta sexan diferentes, a solicitude de domiciliación terá o carácter de autorización. Entón, a cancelación da domiciliación debe ser solicitada polo titular da conta, cando este sexa diferente ao titular do recibo.

O terceiro que pague a débeda non estará lexitimado para exercer ante o Concello de Pontevedra os dereitos que corresponden ao obrigado ao pago. Polo tanto, non poderá solicitar a devolución, interpoñer recursos, solicitar a anulación, etc..

Os conceptos tributarios que se poden domiciliar son os que se xestionan por recibo, polo que as liquidacións notificadas (con acuse de recibo) no domicilio do obrigado ao pago non se poden domiciliar. Os máis habituais son:

IBI	Imposto sobre bens inmoables.
IAE	Imposto sobre actividades económicas.
IVTM	Imposto sobre vehículos de tracción mecánica.
QUIOSCOS	Taxa pola utilización privativa ou o aproveitamento especial pola instalación de quioscos na vía pública.
VADOS	Taxa pola entrada de vehículos a través das beirarrúas e reserva de vía pública para aparcamento de mercadorías de calquera clase
MESAS E CADEIRAS	Taxa pola ocupación de terreos de uso público de mesas e cadeiras con finalidade lucrativa.
MERCADOS	Taxa polos postos, barracas, casetas de venta, espectáculos ou atraccións situados en terreos de uso público, industrias de rúa e ambulantes e rodaxe cinematográfica.
LIXO	Taxa pola recollida do lixo no rural.

## ► Normativa reguladora

-Lei 58/2003, de 17 de decembro, xeral tributaria. (LXT)

-Real decreto 939/2005, de 29 de xullo, polo que se aproba o Regulamento xeral de recadación (RXR)

## > Información básica sobre protección de datos

Responsable: CONCELLO DE PONTEVEDRA

Finalidade: Atender a xestión a súa solicitude, escrito ou comunicación ao Concello de Pontevedra

Lexitimación: Interese público ou exercicio de poderes públicos

Destinatarios: Non están previstas transferencias internacionais de datos

Dereitos: Acceso, rectificación, limitación do tratamento, supresión, portabilidade e oposición-revogación e a presentar reclamación antes as autoridades de control, así como outros dereitos, como se explica na información adicional

Información adicional: Pode consultar a información adicional e detallada sobre Protección de datos en <http://sede.pontevedra.gal>

De conformidade co establecido na normativa vixente sobre protección de datos de carácter persoal, informámoslle que os seus datos serán incorporados ao sistema de tratamento titularidade do CONCELLO DE PONTEVEDRA, con CIF P3603800H e domicilio social sito en RÚA MICHELENA 30, 36071 Pontevedra, coa finalidade de atender e xestionar a súa solicitude, escrito ou comunicación ao Concello de Pontevedra. En cumprimento da normativa vixente o CONCELLO DE PONTEVEDRA, informa que os datos serán conservados durante o período legalmente establecido. Así mesmo, informámoslle que a lexitimación do tratamento dos seus datos é en base ao interese público ou no exercicio de poderes públicos.

Coa presente cláusula queda informado de que os seus dereitos serán comunicados en caso de ser necesario a administracións públicas e a todas aquelas entidades coas que sexa necesaria a comunicación coa finalidade de cumprir coa prestación do servizo anteriormente mencionado.

Á súa vez informamos que pode contactar co Delgado de Protección de datos do CONCELLO DE PONTEVEDRA dirixíndose por escrito á dirección de correo [cliente@conversia.es](mailto:cliente@conversia.es) ou ao teléfono 902877192.

De acordo cos dereitos que lle confire a normativa vixente en protección de datos poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, limitación de tratamento, supresión, portabilidade e oposición ao tratamento dos seus datos de carácter persoal así como o do consentimento prestado para o tratamento dos mesmos, dirixindo a súa petición á dirección postal indicada máis arriba ou ao correo electrónico [dpd@pontevedra.eu](mailto:dpd@pontevedra.eu). Poderá dirixirse á Autoridade de Control competente para presentar a reclamación que considere oportuna.