CONCELLO DE PONTEVEDRA

JCCP

Número de expediente:2018/AUTDEM/000002

RESOLUCIÓN DA CONCELLEIRA DE URBANISMO, PROTECCIÓN CIDADÁ, SERVIZOS E FESTAS

Asunto: Sétima resolución de exclusións das solicitudes de autorizacións nas festas da Virxe Peregrina

Iniciouse o expediente para o outorgamento de autorizacións en réxime de concorrencia ou licitación pública e forma de poxa pública á alza para a ocupación do dominio público municipal mediante postos nas festas da Virxe Peregrina durante os anos 2018-2021.

Formulouse o prego de condicións das autorizacións en réxime de concorrencia ou licitación pública e forma de poxa pública á alza para a ocupación do dominio público municipal mediante postos. Acordouse establecer como prazo para presentar solicitudes de autorización durante 15 días hábiles seguintes ao da publicación do anuncio de convocatoria no BOP.

Os pregos de condicións das autorizacións, constitúen o acto que fixan as regras conforme se outorgan ou denegan as solicitudes de autorizacións, así como se exclúen do procedemento de adxudicación. Neste senso debe terse en conta que a formulación dunha oferta supón a aceptación incondicionada do prego de condicións.

Emitiuse informe para aprobar o prego e o expediente e aprobouse os pregos e o expediente.

Acordouse establecer como prazo para presentar solicitudes de autorización durante 15 días hábiles seguintes ao da publicación do anuncio de convocatoria no BOP.

Os pregos de condicións das autorizacións, constitúen o acto que fixan as regras conforme se outorgan ou denegan as solicitudes de autorizacións, así como se exclúen do procedemento de adxudicación. Neste senso debe terse en conta que a formulación dunha oferta supón a aceptación incondicionada do prego de condicións.

Na presentación de solicitudes observouse como unha solicitante incumpriu o prego de condicións, determinando que se proceda a excluír a este. Neste senso o artigo 4 do prego de condicións das autorizacións en réxime de concorrencia ou licitación pública e forma de poxa pública á alza para a ocupación do dominio público municipal mediante postos nas festas da Virxe da Peregrina durante os anos 2018-2021 sinala de forma clara que en caso de non cumprir os requisitos, limitacións e condicionantes establecidos no prego, procederase a exclusión do procedemento de outorgamento destas autorizacións. O motivo de exclusión e por non atender o requirimento de emenda ou subsanación de deficiencias. A unha solicitante requiriuse para que emendase a deficiencia ou omisión que presentaba a súa solicitude e non o atendeu no prazo fixado para tal subsanación.

No artigo 7 do prego de condicións das autorizacións en réxime de concorrencia ou licitación pública e forma de poxa pública á alza para a ocupación do dominio público municipal mediante postos nas festas da Virxe da Peregrina durante os anos 2018-2021, determina que de observarse defectos ou omisións emendables na documentación presentada, ou requirirse a achega de documentación complementaria, ditarase resolución da concelleira de urbanismo, protección cidadá, servizos e festas concedéndolles un prazo de 2 días hábiles para a súa emenda ou achega. En cumprimento desta posibilidade, ditouse resolución da concelleira de urbanismo, protección cidadá, servizos e festas requirindo a unha solicitante, para que emendase as deficiencias ou omisións nas súa solicitude de autorización, advertindo expresamente que de non atender debidamente o requirimento en prazo, serán excluídos deste procedemento de adxudicación. Publicouse este requirimento na sede electrónica do Concello e non foi atendido polo requirido dentro do prazo indicado e en consecuencia, procede excluílo deste procedemento de adxudicación.

O artigo 7 do prego de condicións das autorizacións en réxime de concorrencia ou licitación pública e forma de poxa pública á alza para a ocupación do dominio público municipal mediante postos nas festas da Virxe da Peregrina durante os anos 2018-2021, sinala que a concelleira de protección cidadá, servizos e festas, debe ditar unha resolución determinando as solicitudes rexeitadas coas causas de tal rexeitamento.

Este documento foi asinado electrónicamente no Concello de Pontevedra. Pode comprobar a súa autenticidade en: https://sede.pontevedra.gal introducindo o seguinte código seguro de verificación:ZLM87A51V8TH64E2

A vista do exposto, **RESOLVO**:

PRIMEIRO.- Excluír do procedemento de outorgamento de autorizacións en réxime de concorrencia ou licitación pública e forma de poxa pública á alza para a ocupación do dominio público municipal mediante postos nas festas da Virxe da Peregrina durante os anos 2018-2021, a solicitude que de seguido se especifica polos motivos que se indican:

a. A causa de exclusión sinálanse cun código 1, que se corresponde coa seguinte causa:

RELACIÓN DE CÓDIGOS COAS CAUSAS DE EXCLUSIÓN	
CÓDIGO	CAUSA DE EXCLUSIÓN
1	Por non atender o requirimento efectuado mediante Resolución da concelleira de urbanismo, protección cidadá, servizos e festas, requirindo a emenda ou subsanación de deficiencias da súa solicitude de autorización no prazo fixado en tal requirimento.

b. As solicitudes que se exclúen con indicación dos nomes do solicitantes e causas son as seguintes:

NOME DO SOLICITANTE	CAUSA DE EXCLUSIÓN
MARIA ELIA MARTINEZ GALIANO EN RELACIÓN AO POSTO 28	1

Segundo.- Dispor a publicación desta resolución no perfil do contratante do Concello de Pontevedra.

RECURSOS

Contra o presente acto que, pon fin á vía administrativa, poderase interpoñer RECURSO POTESTATIVO DE REPOSICIÓN, perante o mesmo órgano que o ditou no prazo de UN MES, contado a partir do día seguinte a esta notificación, ou RECURSO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO perante o XULGADO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO DE PONTEVEDRA, no prazo de DOUS MESES, contados de maneira idéntica, sen prexuízo de que os interesados poidan exercer calquera outro recurso que estimen procedente.

O recurso contencioso-administrativo non se poderá interpoñer ata que sexa resolto expresamente ou se produza a desestimación presunta do recurso de reposición que , no seu caso, se interpuxera.

No suposto de interposición do recurso potestativo de reposición, este entenderase desestimado se no prazo dun mes, computado dende o día seguinte a tal interposición, o órgano competente para resolvelo non ditara e notificara resolución expresa.

Contra a desestimación presunta do recurso de reposición poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo perante a Sala antes mencionada antes mencionada no prazo de seis meses, contados a partir do día seguinte en que, de conformidade co anterior, se produza o acto presunto.

Pontevedra, na data de sinatura electrónica.

A concelleira de urbanismo, protección cidadá, servizos e festas

Asinado por: JOSE CARLOS CASTIÑEIRA PIÑEIRO
Servizo: SECRETARIA DA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL
Cargo: SECRETARIO
Data: 09/08/2018

María Carme da Silva Méndez

José Carlos Castiñeira Piñeiro

Asinado por: MARIA CARMEN DA SILVA MENDEZ
Servizo: ALCALDIA
Cargo: TENENTE DE ALCALDE
Data: 09/08/2018
Este documento foi asinado electrónicamente conforme á lexislación de sinatura electrónica
COD RESOL.2018003492

Este documento foi asinado electrónicamente no Concello de Pontevedra. Pode comprobar a súa autenticidade en: https://sede.pontevedra.gal introducindo o seguinte código seguro de verificación:ZLM87A51V8TH64E2