

856 Solicitud de documentos administrativos de naturaleza tributaria

191227

> Datos da persoa solicitante:

> Primeiro apelido:	> Segundo apelido:		
> Nome (ou denominación social)			
> CIF/NIF/NIE:	> Tlf:	> C. electrónico	
> Enderezo: (tipo de vía rúa, praza, etc.):		> Nome da vía:	
> Número:	> Escaleira:	> Andar:	> Porta:
> Localidade:		> Provincia:	> CP:

> Datos da persoa representante (cando proceda)

> Primeiro apelido:	> Segundo apelido:		
> Nome (ou denominación social)			
> CIF/NIF/NIE:	> Tlf:	> C. electrónico	
> Enderezo: (tipo de vía rúa, praza, etc.):		> Nome da vía:	
> Número:	> Escaleira:	> Andar:	> Porta:
> Localidade:		> Provincia:	> CP:

> Solicita, se procede, a expedición do documento marcado cun X

Certificado

de **obrigas tributarias** actuais ou de estar ao corrente coa facenda municipal

de débedas do último quinquenio

de débedas dende (*indique o ano*)

de non constar nos padróns de: IBI Urbanos IBI Rústicos IAE Vehículos

para a tramitación de solicitude de recoñecemento do dereito á **asistencia xurídica gratuita**

No caso de que o documento solicitado afecte a un inmovible ou enderezo ou a outro obxecto tributario, indíqueo a continuación

> Enderezo (tipo de vía rúa, praza, etc.):	> Nome da vía:		
> Número:	> Escaleira:	> Andar:	> Porta:
> Localidade:		> Provincia:	> CP:
> Referencia (núm fixo para o inmovible, matrícula vehículos)			

Copia do expediente con referencia

Infórmase que para obter o documento solicitado deberá acreditar o pagamento da taxa correspondente. Ver máis información na páxina seguinte

> Observacións:

>

>

De conformidade co artigo 28.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, esta Administración poderá consultar ou recadar os datos ou documentos necesarios para a tramitación da súa solicitude, salvo que manifieste a súa oposición a esa consulta no seguinte recadro, suposto no que deberá achegar dita documentación

Non autorizo o acceso

> Pontevedra, de de

> Sinatura da persoa solicitante > Sinatura da persoa representante

> Instrucións para cumprimentar a solicitude

- > **Datos solicitante.**A persoa solicitante será a obrigada ao pagamento e poderá actuar por medio de representante..
- > **Datos representante**.....Só se cumprimentarán estes datos cando a persoa solicitante actúe a través dun representante asignado. En caso de persoas xurídicas (representación legal) a representación deberá acreditarse con poder bastante, mediante documento público ou privado con sinatura debidamente lexitimada notarialmente ou por comparecencia. En caso de persoas físicas, bastará con que o **representante asine** esta solicitude, **xunto co solicitante** no espazo reservado para elo, e acheguen copia dos NIF.

> Información

Se a solicitude ou a documentación presentada tiveran algún defecto, ou non se achegara toda a documentación precisa, concederáselle a persoa interesada o prazo de dez días para que subsanen as deficiencias, advertíndolle que transcorrido ese prazo sen que o faga, arquivarase a solicitude sen máis trámites.

> A actividade administrativa que supón esta solicitude está suxeita ao pago dunha taxa, o seu importe está regulado no artigo 6 da correspondente ordenanza fiscal.

> **Exencións.** Terán dereito á exención :

- Contribuíntes** que teñan en tramitación solicitude de recoñecemento do dereito á **asistencia xurídica gratuíta**, ou xa o teñan recoñecido. Neste último caso achegarán documentación xustificativa do recoñecemento dese dereito.
- Estudiantes** cuxa solicitude de expedición de documentos sexa consecuencia de estudos esixidos por centros educativos de calquera tipo que garden relación co obxecto do seu estudo, baixo o criterio do Servizo de xestión tributaria, quen deixará constancia nesta mesma solicitude, estampando o selo “xención” asinando e datando o funcionario correspondente

> Normativa reguladora

Lei 58/2003, de 17 de decembro, xeral tributaria.

Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais (TRLRFL).
Ordenanza fiscal reguladora da taxa pola expedición de documentos administrativos

> Información básica sobre Protección de Datos

Reponsable	CONCELO DE PONTEVEDRA
Finalidade	Atender a xestión a súa solicitude, escrito ou comunicación ao Concello de Pontevedra
Lexitimación	Interese público ou exercicio de poderes públicos
Destinatarios	Non están previstas transferencias internacionais de datos
Dereitos	Acceso, rectificación, limitación do tratamento, supresión, portabilidade e oposición-revogación e a presentar reclamación antes as autoridades de control, así como outros dereitos, como se explica na información adicional

Información adicional Pode consultar a información adicional e detallada sobre Protección de datos en <http://sede.pontevedra.gal>

De conformidade co establecido na normativa vixente sobre protección de datos de carácter persoal, informámoslle que os seus datos serán incorporados ao sistema de tratamento titularidade do CONCELLO DE PONTEVEDRA, con CIF P3603800H e domicilio social sito en RÚA MICHELENA 30, 36071 Pontevedra, coa finalidade de atender e xestionar a súa solicitude, escrito ou comunicación ao Concello de Pontevedra. En cumprimento da normativa vixente o CONCELLO DE PONTEVEDRA, informa que os datos serán conservados durante o período legalmente establecido. Así mesmo, informámoslle que a lexitimación do tratamento dos seus datos é en base ao interese público ou no exercicio de poderes públicos

Coa presente cláusula queda informado de que os seus dereitos serán comunicados en caso de ser necesario a administracións públicas e a todas aquelas entidades coas que sexa necesaria a comunicación coa finalidade de cumprir coa prestación do servizo anteriormente mencionado

A súa vez informamos que pode contactar co Delegado de Protección de datos do CONCELLO DE PONTEVEDRA dirixíndose por escrito á dirección de correo dto_cliente@conversia.es ou ao teléfono 902877192.

De acordo cos dereitos que lle confire a normativa vixente en protección de datos poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, limitación de tratamento, supresión, portabilidade e oposición ao tratamento dos seus datos de carácter persoal así como o do consentimento prestado para o tratamento dos mesmos, dirixindo a súa petición á dirección postal indicada máis arriba ou ao correo electrónico dpd@pontevedra.eu. Poderá dirixirse á Autoridade de Control competente para presentar a reclamación que considere oportuna.