

# 850 Comunicación/Declaración de alta ou modificación de datos fiscais

191230

## > Datos da persoa obrigada tributaria:

> Primeiro apelido:	> Segundo apelido:		
> Nome (ou denominación social)			
> CIF/NIF/NIE:	> Tif:	> C. electrónico	
> Enderezo: (tipo de vía rúa, praza, etc.):		> Nome da vía:	
> Número:	> Escaleira:	> Andar:	> Porta:
> Localidade:	> Provincia:	> CP:	

## > Datos da persoa representante (cando proceda e sempre no caso de persoas xurídicas)

> Primeiro apelido:	> Segundo apelido:		
> Nome (ou denominación social)			
> CIF/NIF/NIE:	> Tif:	> C. electrónico	
> Enderezo: (tipo de vía rúa, praza, etc.):		> Nome da vía:	
> Número:	> Escaleira:	> Andar:	> Porta:
> Localidade:	> Provincia:	> CP:	

**Declaro que,** en cumprimento da obrigaçión que establece o artigo 48.3 da Lei Xeral Tributaria (Lei 58/2003, do 17 de decembro) o domicilio arriba indicado é o lugar de localización da persoa obrigada tributaria nas súas relacións coa administración tributaria, este é o meu domicilio fiscal o os meus datos fiscais

Deberase achegar a seguinte documentación:

- Copia dos NIF/NIE
- Para as persoas físicas que actúen por representación bastará con que as dúas asinen este impreso
- Para as persoas xurídicas, documento que acredite a representación

> Pontevedra, de de

> Sinatura da obrigada tributaria

> Sinatura da representante

De conformidade co artigo 28.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, esta Administración poderá consultar ou recadar os datos ou documentos necesarios para a tramitación da súa solicitude, salvo que manifeste a súa oposición a esa consulta no seguinte recadro, suposto no que deberá achegar dita documentación

Non autorizo o acceso

## > Instrucións para cumprimentar a declaración

> **Datos persoa obrigada tributaria**.....Os datos da persoa o do domicilio fiscal que por lei debe comunicar á administración tributaria e poderá actuar por medio de representante.

> **Datos representante** .....Só se cumprimentarán estes datos cando a persoa obrigada actúe a través dun representante asignado. En caso de persoas xurídicas (representación legal) a representación deberá acreditarse con poder bastante, mediante documento público ou privado con sinatura debidamente lexitimada notarialmente ou por comparecencia. En caso de persoas físicas (representación voluntaria), bastará con que o representante asine esta solicitude, xunto co solicitante no espazo reservado para elo, e **acheguen copia dos NIF**.

## > Información

A comunicación deste datos producirá efectos a partires do día en que teña entrada no rexistro no rexistro xeral deste Concello, o que non impedirá que os procedementos que se tiveran iniciados de oficio antes da comunicación, poidan continuar tramitándose polo órgano correspondente ao domicilio inicial (art 48 LXT)

Se a solicitude ou a documentación presentada tiveran algún defecto, ou non se achegara toda a documentación precisa, concederáselle á persoa interesada o praxo de dez días para que emenden as deficiencias, advertíndolle que transcorrido ese prazo sen que o faga, arquivarase a solicitude sen máis trámites.

## > Normativa reguladora

Lei 58/2003, de 17 de decembro, xeral tributaria.

Real decreto 1065/2007, de 27 de xullo, polo que se aproba o Regulamento Xeral das actuacións e os procedementos de xestión e inspección tributaria e desenvolvemento das normas comúns dos procedementos de aplicación dos tributos (RXPXIT).

Real decreto 939/2005, do 29 de xullo, polo que se aproba o Regulamento xeral de recadación (RXR).

## > Información básica sobre protección de datos

Responsable	CONCELLO DE PONTEVEDRA
Finalidade	Atender a xestionar a súa solicitude, escrito ou comunicación ao Concello de Pontevedra
Lexitimación	Interese público ou exercicio de poderes públicos
Destinatarios	Non están previstas transferencias internacionais de datos
Dereitos	Acceso, rectificación, limitación do tratamento, supresión, portabilidade e oposición-revogación e a presentar reclamación antes as autoridades de control, así como outros dereitos, como se explica na información adicional
Información adicional	Pode consultar a información adicional e detallada sobre Protección de datos en <a href="http://sede.pontevedra.gal">http://sede.pontevedra.gal</a>

De conformidade co establecido na normativa vixente sobre protección de datos de carácter persoal, informámoslle que os seus datos serán incorporados ao sistema de tratamento titularidade do CONCELLO DE PONTEVEDRA, con CIF P3603800H e domicilio social sito en RÚA MICHELENA 30, 36071 Pontevedra, coa finalidade de atender e xestionar a súa solicitude, escrito ou comunicación ao Concello de Pontevedra. En cumprimento da normativa vixente o CONCELLO DE PONTEVEDRA, informa que os datos serán conservados durante o período legalmente establecido. Así mesmo, informámoslle que a lexitimación do tratamento dos seus datos é en base ao interese público ou no exercicio de poderes públicos

Coa presente cláusula queda informado de que os seus dereitos serán comunicados en caso de ser necesario a administracións públicas e a todas aquelas entidades coas que sexa necesaria a comunicación coa finalidade de cumprir coa prestación do servizo anteriormente mencionado

A súa vez informamos que pode contactar co Delegado de Protección de datos do CONCELLO DE PONTEVEDRA dirixíndose por escrito á dirección de correo [dto.cliente@conversia.es](mailto:dto.cliente@conversia.es) ou ao teléfono 902877192.

De acordo cos dereitos que lle confire a normativa vixente en protección de datos poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, limitación de tratamento, supresión, portabilidade e oposición ao tratamento dos seus datos de carácter persoal así como o do consentimento prestado para o tratamento dos mesmos, dirixindo a súa petición á dirección postal indicada máis arriba ou ao correo electrónico [dps@pontevedra.eu](mailto:dps@pontevedra.eu) .Poderá dirixirse á Autoridade de Control competente para presentar a reclamación que considere oportuna.