



## > Instrucións para cumprimentar a solicitude

- > **Datos declarante.** .....A persoa declarante será a obrigada ao pagamento e poderá actuar por medio de representante.
- > **Datos representante**.....Só se cumprimentarán estes datos cando a persoa solicitante actúe a través dun representante asignado.  
En caso de persoas xurídicas a representación deberá acreditarse con poder bastante, mediante documento público ou privado con sinatura debidamente lexitimada notarialmente ou por comparecencia. En caso de persoas físicas, bastará con que o **representante asine** esta solicitude, **xunto co solicitante** no espazo reservado para elo, e acheguen copia dos NIF.
- > **Declaración da modificación**.....A modificación pode selo das unidades instaladas á baixa ou pola tarifa, deberá marcarse o que proceda.
- > **Declaración** .....Da utilización privativa ou aproveitamento especial con algún dos tipos que se detallan.  
.. Marcará cunha X o tipo que corresponda así coma se se trata dunha baixa ou dunha modificación dos datos que xa constan no Concello. Nos de modificación por redución deberá indicarse os metros de minoración que se declaran. Nos casos de declaración de baixa esta producirá efectos no período impositivo seguinte.
- > **Emprazamento da ocupación**.....Deberase indicar o enderezo da ocupación, utilizando o campo de observacións de consideralo oportuno.

## > Información

Este impreso serve para declarar: as baixas ou modificacións á baixa nas entradas de vehículos a través das beirarrúas e terreos de uso público, e exclusivamente para as declaracións de baixa ou modificacións á baixa de reserva de vía pública para aparcamento ou para carga e descarga de mercadorías de calquera clase.

> **Prazo de presentación** Deberán presentarse no Rexistro xeral deste Concello nos 5 días naturais do cese do aproveitamento, tanto para os casos de baixa ou modificación que implique unha diminución dos metros do aproveitamento.

Estas declaracións producirán efectos, dende a data de baixa declarada, sempre e cando se presentasen no prazo antes no antes indicado. Sen embargo, a presentación destas fora do prazo, producirá efectos desde a súa presentación, de acordo co disposto no artigo 119.3 da Lei 58/2003, sen prexuízo das sancións que se podan impoñer.

No caso de que a declaración afecte a ocupacións incluídas nos padróns, aquela producirá a baixa nestes no período impositivo seguinte a aquel no se que presente a declaración

## > Normativa reguladora

Lei 58/2003, de 17 de decembro, xeral tributaria. (LXT).

Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais (TRLRFL).

Ordenanza fiscal reguladora da taxa pola utilización privativa ou o aproveitamento especial constituído pola entrada de vehículos a través das beirarrúas e reserva de vía pública para aparcamento, carga e descarga de mercadoría de calquera clase.

## > Información básica sobre protección de datos

Responsable	CONCELLO DE PONTEVEDRA
Finalidade	Atender a xestión a súa solicitude, escrito ou comunicación ao Concello de Pontevedra
Lexitimación	Interese público ou exercicio de poderes públicos
Destinatarios	Non están previstas transferencias internacionais de datos
Dereitos	Acceso, rectificación, limitación do tratamento, supresión, portabilidade e oposición-revogación e a presentar reclamación antes as autoridades de control, así como outros dereitos, como se explica na información adicional
Información adicional	Pode consultar a información adicional e detallada sobre Protección de datos en <a href="http://sede.pontevedra.gal">http://sede.pontevedra.gal</a>

De conformidade co establecido na normativa vixente sobre protección de datos de carácter persoal, informámoslle que os seus datos serán incorporados ao sistema de tratamento titularidade do CONCELLO DE PONTEVEDRA, con CIF P3603800H e domicilio social sito en RÚA MICHELENA 30, 36071 Pontevedra, coa finalidade de atender e xestionar a súa solicitude, escrito ou comunicación ao Concello de Pontevedra. En cumprimento da normativa vixente o CONCELLO DE PONTEVEDRA, informa que os datos serán conservados durante o período legalmente establecido. Así mesmo, informámoslle que a lexitimación do tratamento dos seus datos é en base ao interese público ou no exercicio de poderes públicos

Coa presente cláusula queda informado de que os seus dereitos serán comunicados en caso de ser necesario a administracións públicas e a todas aquelas entidades coas que sexa necesaria a comunicación coa finalidade de cumprir coa prestación do servizo anteriormente mencionado

A súa vez informamos que pode contactar co Delegado de Protección de datos do CONCELLO DE PONTEVEDRA dirixíndose por escrito á dirección de correo [dto.cliente@conversia.es](mailto:dto.cliente@conversia.es) ou ao teléfono 902877192.

De acordo cos dereitos que lle confire a normativa vixente en protección de datos poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, limitación de tratamento, supresión, portabilidade e oposición ao tratamento dos seus datos de carácter persoal así como o do consentimento prestado para o tratamento dos mesmos, dirixindo a súa petición á dirección postal indicada máis arriba ou ao correo electrónico [dpd@pontevedra.eu](mailto:dpd@pontevedra.eu). Poderá dirixirse á Autoridade de Control competente para presentar a reclamación que considere oportuna.