

414 ANEXO VI Comunicación do remate das actuacións de rehabilitación na Área de Rehabilitación Integral

Persoa interesada	Primeiro apelido:		Segundo apelido:			
	Nome ou razón social:			NIF:		
	Tipo de vía (rúa, avda...):	Nome da vía:	Número:	Escaleira:	Andar:	Porta:
	Código Postal:	Municipio:	Provincia:		Teléfono:	

Representante*	Primeiro apelido:		Segundo apelido:			
	Nome ou razón social:			NIF:		
	Tipo de vía (rúa, avda...):	Nome da vía:	Número:	Escaleira:	Andar:	Porta:
	Código Postal:	Municipio:	Provincia:		Teléfono:	

*A representación deberase acreditar por calquera medio válido en dereito.

Solicitudes presencias de persoas físicas: as persoas físicas recibirán as notificacións, ademais de electronicamente, por correo postal salvo que elixan a notificación electrónica como medio preferente comunicándoo a través do procedemento 183 do catálogo de procedementos da sede electrónica <http://sede.pontevedra.gal> ou premendo (aquí), neste mesmo procedemento poderá indicar un correo electrónico para recibir os avisos ou indicar o seu desexo de deixar de recibir os avisos.

EXPÓN:

Que en relación ao edificio/vivenda sito/a en _____, expediente número _____ e que dentro do prazo máximo outorgado para o efecto comunico o remate das obras previstas na resolución de concesión tramitadas ao abeiro do expediente referido.

ACHEGA a seguinte documentación:

Certificación bancaria do número de conta ao seu nome

De non ter autorizado ao Concello de Pontevedra para solicitar as certificacións que deban emitir a Axencia Estatal de Administración Tributaria, a Tesouraría Xeral da Seguridade Social e a consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia, segundo o establecido no artigo 20.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, deberanse achegar as ditas certificacións de todas as persoas propietarias das vivendas.

Fotografías que mostran todas as obras executadas coa inclusión do cartel exterior coa imaxe corporativa do Plan vivenda e do Ministerio de Transportes, Mobilidade e Axenda Urbana, a Xunta de Galicia e do Concello de Pontevedra.

Facturas das persoas provedoras que deberán reflectir de xeito desagregado o seu importe e a súa descrición.

Documentos bancarios acreditativos do pagamento das facturas presentadas.

Certificado final das obras, de ser o caso, asinado polo/a técnico/a director/a das obras.

Licenza de primeira ocupación, de ser o caso ou solicitude da mesma. No caso de presentar solicitude de primeira ocupación o pagamento da axuda condicionarase á obtención da mesma.

De non ter autorizado ao Concello de Pontevedra, volante de empadramento de cada un dos propietarios das vivendas obxecto de rehabilitación ou volante de empadramento da unidade de convivencia. No caso de destinar a vivenda a domicilio habitual e permanente da persoa promotora por un prazo non inferior a 5 anos.

Contrato de arrendamento, de ser o caso. O pagamento da axuda condicionarase á presentación do contrato de arrendamento, quedando obrigado a destinar a vivenda ao dito uso por un prazo non inferior a 5 anos.

A persoa solicitante ou representante DECLARA:

Que en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

Non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para este mesmo proxecto e conceptos para os cales solicita esta subvención.

Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para este mesmo proxecto e conceptos para os cales solicita esta subvención, que son as que a seguir se relacionan:

ORGANISMO	ANO	IMPORTE	DISPOSICIÓN REGULADORA

SOLICITA:

Que lle sexa expedida a correspondente cualificación definitiva dentro do ámbito:

Área de Rehabilitación Integral do núcleo de Estribela

Área de Rehabilitación Integral do Conxunto Histórico

De conformidade co art. 28.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, esta Administración poderá consultar ou recadar os datos ou documentos necesarios para a tramitación da súa solicitude, salvo que manifieste a súa oposición a esta consulta no seguinte recadro, suposto no que deberá achegar dita documentación:

Non autorizo o acceso

Pontevedra, _____
Sinatura da persoa interesada e/ou do seu representante

AO SR. ALCALDE DO CONCELLO DE PONTEVEDRA
Concello de Pontevedra, Michelena 30-36071 Pontevedra Tif. 986 804 300 <http://sede.pontevedra.gal>

Información sobre Protección de Datos Personais (RXPB 2016/679 e LOPDGDD 3/2018)

Responsable do tratamento	CONCELLO DE PONTEVEDRA (P3603800H)
Finalidade do tratamento	A xestión da súa solicitude e a tramitación administrativa que no seu caso se poida derivar da mesma
Lexitimación para o tratamento	Consentimento da persoa interesada (artigo 6.1 a) do RXPB) e o exercicio dos poderes públicos conferidos ao Responsable (artigo 6.1 e) do RXPB)
Destinatarios dos datos	As Administracións Públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a xestión da súa solicitude
Prazo de conservación	Os datos proporcionados conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coas obrigas legais do Responsable
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación ou supresión dos seus datos, así como exercitar outros dereitos ou retirar no seu caso o consentimento outorgado a través da sede electrónica. Máis información na sección: Dereitos sobre Protección de Datos
Contacto delegado de protección de datos e información adicional	dpd@pontevedra.eu